

Temeljem članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87./08.,86/09.,92/10.,105/10.,90/11.,16/12.,86/12.,94/13.,152/14.,) članka 43.Zakona o strukovnom obrazovanju ( NN 03/09.,) Školski odbor Srednje škole Ivana Meštrovića Drniš ,uz prethodnu suglasnost Županije Šibensko kninske Klasa : 602-03/15-01/65 Ur.broj : 2182/I-01-15-1 od dana 07.12.2015. na 38.sjednici održanoj dana 21.12.2015. donio je

## **IZMJENE I DOPUNE STATUTA SREDNJE ŠKOLE IVANA MEŠTROVIĆA**

### **PEČATI I ŠTAMBILJI**

#### **Članak 1.**

Članak 6.točka 5.mijenja se i glasi :

„Jedan ili više pečata okruglog oblika promjera 30 mm sadrži naziv ,sjedište škole a može sadržavati i logo znak škole .

Točka 6.istoga članka mijenja se i glasi :

„Pečat iz točke 5. Ovoga članka služi za redovito administrativno –financijsko poslovanje Škole.“

#### **Članak 2.**

U članku 64. u stavku 2. na kraju se dodaju točke :

- određuje trajanje i termine dopunskog rada
- određuje termine popravnog ispita
- određuje sadržaj razlikovnih ili dopunskih ispita
- rješava žalbe učenika ili roditelja
- rješava zamolbe učenika ili roditelja

### **UPIS UČENIKA**

#### **Članak 3.**

Članak 72. Statuta mijenja se i glasi:

- 1., - Upis u prve razrede provodi se putem Nacionalnog informacijskog sustava prijava i upisa u srednje škole ( NISpuŠŠ ).
2. - Odluku o upisu ( za prve razrede ) za svaku školsku godinu donosi ministar
3. - Škola, za ostale razrede, upisuje učenike na temelju upisnice i svjedodžbe prethodnog razreda, prije početka nove školske godine“.

#### **Članak 4.**

Članak 73. mijenja se i glasi:

- 1.,, -Pravo upisa u prvi razred imaju kandidati koji su završili osnovno obrazovanje.
2. -Strukturu razreda i broj učenika po programu donosi ministar.
3. -Elemente i kriterije za izbor kandidata za upis u prvi razred propisuje ministar.
4. -Natječaj za upis u prvi razred objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnim pločama škole i osnivača.
5. - Sadržaj natječaja propisuje se odlukom o upisu.

## IZOSTANCI UČENIKA

### Članak 5.

Članak 85. mijenja se i glasi:

„ 1. Izostanci i zakašnjenja na nastavu i druge oblike obrazovnog rada učenici i/ili roditelji ( ili staratelji ) dužni su opravdati:

- liječničkom ispričnicom
- ispričnicu nadležne institucije uz potpis roditelja
- osobno ili pisanim putem ( samo roditelj )

2. Roditelj ili staratelj može opravdati izostanak svog djeteta tokom nastavne godine najviše tri dana, koji nisu uzastopni

3. Opravdani izostanci su:

- bolest učenika
- smrtni slučaj u obitelji
- iznimne potrebe u sudjelovanju u natjecanjima, kulturnim i sportskim smotrama.

4. Učenici i/ili roditelji ( staratelji ) dužni su opravdati izostanak najkasnije u roku od deset dana od povratka u školu.

### Članak 6.

Iza članka 85. dodaje se članak 85.a koji glasi:

1.,, Roditelj može tražiti odobrenje izostanaka učenika s nastave:

- s jednog sata ( u hitnim slučajevima ) – predmetnog nastavnika
- do tri dana – razrednika
- do sedam dana – ravnatelja
- do petnaest dana – nastavničkog vijeća

2. Za sva traženja ( osim jednog sata ) roditelj mora poslati pisani zahtjev .

U zahtjevu treba navesti razloge i vrijeme izostanka.

3. Roditelj ( staratelj ) predaje zahtjev za izostanak razredniku ili ravnatelju najkasnije do pet ( 5 ) dana, a nastavničkom vijeće do petnaest ( 15 ) dana.

## SASTAV POVJERENSTVA

### Članak 7.

Članak 91. stavak 1. mijenja se i glasi :

„Povjerenstvo iz članka 90. ovog Statuta ima tri člana .“

## DOPUNSKI RAD

### Članak 8.

Članak 100. postaje članak 99.

Članak 100. točka 1. mijenja se i glasi :

1.,,Redoviti učenik koji je na kraju nastavne godine ocijenjen iz najviše dva nastavna predmeta ocjenom nedovoljan upućuje se na dopunski rad. Trajanje dopunskog rada utvrđuje nastavničko vijeće po nastavnim predmetima .,,

## POPRAVNI ISPIT

### Članak 9.

Članak 99. Postaje članak 100.

Članak 99. točka 1. mijenja se i glasi :

1. „Redoviti učenik kojemu na kraju dopunskoga rada nije zaključena pozitivna ocjena iz najviše dva nastavna predmeta upućuje se na polaganje popravnog ispita .“

2. Točka 3 članka 99. mijenja se i glasi : „ Popravni ispit se polaže pred povjerenstvom kojeg imenuje ravnatelj škole. Na polaganje popravnog ispita primjenjuju se članci :“od 91.do 98. Statuta „,

#### **Članak 10.**

Članak 105.- točka 5. mijenja se i glasi :

„Na polaganje ispita iz stavka 2. ovog članka primjenjuju se i odredbe članaka od 91. do 98. Statuta „,

### **RAZREDNI ISPIT**

#### **Članak 11.**

Članak 106. mijenja se i glasi:

„1. Učeniku koji na razrednom ispitu iz najviše dva predmeta bude ocijenjen ocjenom nedovoljan ,škola je dužna omogućiti dopunski rad u skladu s odredbama Statuta .

2. Ukoliko učenik na kraju dopunskoga rada ne bude ocijenjen pozitivnom ocjenom upućuje se na popravni ispit.“

3. Vrijeme i rokove polaganja utvrđuje Nastavničko vijeće na prijedlog ravnatelja , vodeći računa o zakonskim rokovima polaganja popravnih ispita za tekuću školsku godinu.

4. Učeniku koji zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga pravodobno ne pristupi razrednom ili popravnom ispitu ravnatelj treba osigurati polaganje ispita nakon prestanka razloga spriječenosti pristupanju ispita.“

#### **Članak 12.**

1. U članku 108. brišu se riječi „ povjerenstvo iz čl 98.“ a iza riječi prijedlog dodaje se „ stručnog aktiva i predmetnog nastavnika“.

### **PEDAGOŠKE MJERE**

#### **Članak 13.**

Iza članka 119. Statuta dodaje se čitava glava koja glasi : „ PEDAGOŠKE MJERE „

### **SVRHA IZRICANJA PEDAGOŠKIH MJERA**

#### **Članak 14.**

1. Svrha izricanja pedagoške mjere je da se njezinim izricanjem utječe na promjenu ponašanja učenika kojemu je mjera izrečena te da bude poticaj na odgovorno i primjereno ponašanje drugim učenicima .

2. Pedagoške mjere trebaju potaknuti učenike na preuzimanje odgovornosti i usvajanje pozitivnog odnosa prema školskim obvezama i okruženju .

3. Izricanje pedagoških mjera se temelji na principima postupnosti ,proporcionalnosti,pravednosti i pravodobnosti.

## RAZLOZI IZRICANJA PEDAGOŠKIH MJERA

### Članak 15.

1. Pedagoške mjere se izriču zbog povrede dužnosti, neispunjavanja obveza, nasilničkog ponašanja i drugih neprimjerenih ponašanja ( u daljnjem tekstu : neprihvatljiva ponašanja )

## VRSTE PEDAGOŠKIH MJERA

### Članak 16.

1. Zbog neprihvatljivog ponašanja učeniku se mogu izreći pedagoške mjere :

- opomena,
- ukor,
- opomena pred isključenje
- isključenje iz škole

2. Pedagoške mjere se izriču prema težini neprihvatljivog ponašanja .

3. Izrazi koji se koriste u odredbama Statuta a koji imaju rodno značenje , bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

### Članak 17.

Na početku svake školske godine razrednik je obavezan na satu razrednika izvijestiti učenike , a na roditeljskom sastanku roditelje/zakonske zastupnike učenika o odredbama koje reguliraju pedagoške mjere.

## OPOMENA

### Članak 18.

1. Pedagoška mjera opomena izriče se zbog:

- lakšeg neprihvatljivog ponašanja
- neopravdanog izostanka učenika više od 6 do 11 ( više od 0,5% ) nastavnih sati od ukupnog broja uključenih tijekom nastavne godine

2. Opomena se izriče nakon drugog evidentiranog lakšeg neprihvatljivog ponašanja

### Članak 19.

Lakše neprihvatljivo ponašanje smatra se:

- a) ometanje odgojno-obrazovnog rada (npr. izazivanje nereda, stvaranje buke, pričanje nakon usmene opomene učitelja/nastavnika ili dovikivanje tijekom odgojno-obrazovnog rada);
- b) onečišćenje školskoga prostora i okoliša (npr. bacanje smeća izvan koševa za otpatke);
- c) oštećivanje imovine u prostorima škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad nanošenjem manje štete (npr. šaranje, urezivanje u namještaj);
- d) nedopušteno korištenje informacijsko-komunikacijskih uređaja tijekom odgojno-obrazovnog rada;
- e) pomaganje ili poticanje ulaska neovlaštenih osoba u školski prostor;
- f) poticanje drugih učenika na neprihvatljiva ponašanja;

g) uznemiravanje učenika ili radnika škole odnosno druge aktivnosti koje izazivaju nelagodu u drugih osoba, nakon što je učenik na to upozoren;

h) korištenje nedopuštenih izvora podataka u svrhu prepisivanja.

## UKOR

### Članak 20.

Pedagoška mjera ukor izriče se zbog:

- težeg neprihvatljivog ponašanja
- neopravdanog izostanka učenika više od 12 do 17 (više od 1% )nastavnih sati od ukupnog broja uključenih tijekom nastavne godine

### Članak 21.

Težim neprihvatljivim ponašanjima smatra se:

a) ometanje odgojno-obrazovnog rada na način da je onemogućeno njegovo daljnje izvođenje;

b) povreda dostojanstva druge osobe omalovažavanjem, vrijeđanjem ili širenjem neistina i glasina o drugome učeniku ili radniku škole;

c) unošenje ili konzumiranje psihoaktivnih sredstava u prostor škole ili na drugo mjesto gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

d) dovođenje ili pomaganje prilikom dolaska neovlaštenim osobama koje su nanijele štetu osobama ili imovini u prostoru škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

e) namjerno uništavanje imovine nanošenjem veće štete u prostoru škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

f) prikriivanje nasilnih oblika ponašanja;

g) udaranje, sudjelovanje u tučnjavi i druga ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost samog učenika ili druge osobe, ali bez težih posljedica;

h) korištenje ili zlouporaba podataka drugog učenika iz pedagoške dokumentacije;

i) klađenje ili kockanje u prostorima škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

j) prisvajanje tuđe stvari.

## OPOMENA PRED ISKLJUČENJE

### Članak 22.

1. Pedagoška mjera opomena pred isključenje izriče se zbog:

- teškog neprihvatljivog ponašanja
- neopravdanog izostanka učenika više od 18 do 23 (više od 1,5% ) nastavnih sati od ukupnog broja uključenih tijekom nastavne godine

2. Teškim neprihvatljivim ponašanjima iz stavka 1. ovoga članka smatra se:

- a) izazivanje i poticanje nasilnog ponašanja (npr. prenošenje netočnih informacija koje su povod za nasilno ponašanje, skandiranje prije ili tijekom nasilnog ponašanja, snimanje događaja koji uključuje nasilno ponašanje i slična ponašanja);
- b) nasilno ponašanje koje nije rezultiralo težim posljedicama;
- c) krivotvorenje ispričnica ili ispitnih materijala;
- d) neovlašteno korištenje tuđih podataka za pristup elektroničkim bazama podataka škole bez njihove izmjene;
- e) krađa tuđe stvari;
- f) poticanje grupnoga govora mržnje;
- g) uništavanje službene dokumentacije škole;
- h) prisila drugog učenika na neprihvatljivo ponašanje ili iznuda drugog učenika (npr. iznuđivanje novca);
- i) unošenje oružja i opasnih predmeta u prostor škole ili drugdje gdje se održava odgojno-obrazovni rad.

### **Članak 23.**

1. Pedagoške mjere opomene, ukora i opomene pred isključenje se izriču kao mjere upozorenja i na njihovo izricanje učenik ili roditelj može uputiti prigovor ravnatelju škole .
2. Prigovor iz st. 1. ovog članka može se podnijeti u roku od 8 dana od dana dostave pedagoške mjere.

## **ISKLJUČENJE UČENIKA IZ ŠKOLE**

### **Članak 24.**

Pedagoška mjera isključenje iz škole izriče se zbog:

- osobito teškog neprihvatljivog ponašanja
- neopravdanog izostanka učenika više od 24 ( više od 2% ) nastavnih sati od ukupnog broja uključenih tijekom nastavne godine

### **Članak 25.**

1. Osobito teškim neprihvatljivim ponašanjima iz stavka 1. ovoga članka smatra se:
  - a) krivotvorenje pisane ili elektroničke službene dokumentacije škole;
  - b) objavljivanje materijala elektroničkim ili drugim putem, a koji za posljedicu imaju povredu ugleda, časti i dostojanstva druge osobe;
  - c) teška krađa odnosno krađa počinjena na opasan ili drzak način, obijanjem, provaljivanjem ili svladavanjem prepreka da se dođe do stvari;
  - d) ugrožavanje sigurnosti učenika ili radnika škole korištenjem oružja ili opasnih predmeta u prostoru škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

e) nasilno ponašanje koje je rezultiralo teškim emocionalnim ili fizičkim posljedicama za drugu osobu.

### **Članak 26.**

Pedagoške mjere opomena i ukor izriču se za tekuću školsku godinu

Pedagoška mjera opomena pred isključenje vrijedi do kraja srednjeg obrazovanja

## OVLAŠTENA TIJELA ZA IZRICANJE PEDAGOŠKIH MJERA

### **Članak 27.**

1. Pedagošku mjeru opomena izriče razrednik.
2. Pedagošku mjeru ukor izriče razredno vijeće.
3. Pedagošku mjeru opomena pred isključenje izriče nastavničko vijeće.
4. Pedagošku mjeru isključenje izriče ( odlučuje ) ravnatelj na temelju obavijesti nastavnčkog vijeća.

## PRIVREMENO UDALJAVANJE UČENIKA

### **Članak 28.**

1. Ravnatelj do donošenja odluke o izricanju pedagoške mjere može rješenjem učenika privremeno udaljiti iz odgojno-obrazovnog procesa
2. Ravnatelj je obavezan pisanim putem izvijestiti roditelja i nadležni Centar za socijalnu skrb.
3. Vrijeme privremenog udaljavanja iz odgojno-obrazovnog procesa ne smatra se neopravdanim izostankom učenika
4. Pedagoška mjera se mora izreći u roku od 15 dana ako je učenik rješenjem ravnatelja privremeno udaljen iz odgojno obrazovnog procesa.
5. Donošenjem odluke o izricanju pedagoške mjere, rješenje o privremenom udaljavanju će se ukinuti.

## POSTUPAK IZRICANJA PEDAGOŠKIH MJERA

### **Članak 29.**

1. Postupak za izricanje pedagoških mjera pokreću se po službenoj dužnosti na temelju bilješki iz pedagoške dokumentacije nastavnika i/ili službenih bilješki stručnih suradnika i/ili ravnatelja i drugih nadležnih institucija, ako je potrebno.
2. U postupku izricanja pedagoških mjera nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj dužni su voditi računa o:

- dobi učenika,
- psihofizičkoj razvijenosti,
- osobinama,
- ranijem ponašanju,
- okolnostima koje utječu na učenikov razvoj,
- okolnosti u kojima se dogodilo neprihvatljivo ponašanje
- i druge okolnosti.
- 

### **Članak 30.**

1. Prije izricanja pedagoške mjere učeniku se mora omogućiti savjetovanje s nastavnicima i/ili stručnim suradnicima i/ili ravnateljem.
2. Učenik se treba izjasniti o činjenicama i okolnostima koje su dovele do neprihvatljivog ponašanja.
3. Roditelj( skrbnik ) mora biti upoznat i informiran o neprihvatljivom ponašanju, o načinu prikupljanju informacija.
4. Mjera se može izreći i bez izjašnjavanja učenika ako se ne odazove pozivu, bez opravdanog razloga, razredniku ili druge ovlaštene osobe .
5. Mjera se može izreći i bez informiranja roditelja ( skrbnika ) ako se ne odazove ni pisanom pozivu na razgovor.

## ROKOVI IZRICANJA PEDAGOŠKIH MJERA

### **Članak 31.**

1. Pedagoška mjera opomena i ukor mora se izreći najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja za neprihvatljivo ponašanje učenika zbog kojeg se izriče.
2. Pedagoška mjera opomena pred isključenje mora se izreći najkasnije u roku od 30 dana od dana saznanja za neprihvatljivo ponašanje učenika zbog kojeg se izriče.
3. Pedagoška mjera isključenja iz škole mora se izreći najkasnije u roku od 60 dana od dana saznanja za neprihvatljivo ponašanje učenika zbog kojeg se izriče.
4. Ravnatelj može imenovati povjerenstvo koje će provesti postupak koji prethodi donošenju mjere isključenja učenika iz škole.

## POVJERENSTVO ZA VOĐENJE POSTUPKA

### **Članak 32.**

1. Povjerenstvo iz članka 31. ima tri člana, a to su razrednik, stručni suradnik i jedan član razrednog vijeća.
2. Postupak koji prethodi izricanju pedagoške mjere je hitan.
3. Nakon provedenog postupka, povjerenstvo s kompletnu dokumentaciju o saslušanju učenika, roditelja ( skrbnika ), utvrđenom činjeničnom stanju i okolnostima nastanka povrede dostavlja ravnatelju.



## ODLUKE I RJEŠENJA O IZRICANJU PEDAGOŠKIH MJERA

### Članak 33.

1. Pedagoške mjere opomene, ukora i opomene pred isključenje su mjere upozorenja koje se izriču pisanom odlukom nadležnog tijela.
2. Odluka o izricanju pedagoške mjere mora sadržavati obrazloženje .
3. Obrazloženje treba sadržavati:
  - mjesto gdje je došlo do neprihvatljivog ponašanja
  - vrijeme počinjenja
  - način počinjenja
  - posljedice koje su nastupile ili su mogle nastupiti
  - podatke o prethodno poduzetim preventivnim mjerama
  - prijedlog za pružanje pomoći i potpore učeniku s ciljem otklanjanja uzroka.
4. Na pokretanje postupka, vođenju i donošenju rješenja mjere isključenja primjenjuju se odredbe ZUP-a

## POSTUPNOST IZRICANJA MJERA

### Članak 34.

1. Učeniku kojem je izrečena mjera opomena i ukor ponavlja se prethodno izrečena mjera u slučaju neprihvatljivog ponašanja manje ili iste težine za koje mu nije izrečena pedagoška mjera.
2. Ako učenik ponovi neprihvatljivo ponašanje za koje mu je već izrečena pedagoška mjera izriče mjera sljedeće težine.
3. Ista pedagoška mjera može se izreći najviše dva puta tijekom školske godine
4. Učeniku kojemu je izrečena pedagoška mjera opomena pred isključenje izriče mu se mjera isključenje ako:
  - napravi teško neprihvatljivo ponašanje iz članka 22. Izmjena i dopuna Statuta ili
  - napravi dva neprihvatljiva ponašanja manje težine iz članka 19. i 21. (lakše ili teže )

## PRIGOVOR I ŽALBA

### Članak 35.

1. Protiv izrečene pedagoške mjere učenik i/ili roditelj ( ili skrbnik ) može uložiti prigovor i žalbu.
2. Pedagoške mjere opomena, ukor i opomena pred isključenje izriču se kao mjere upozorenja.
3. Na izricanje pedagoških mjera iz stavka 2. ulaže se prigovor ravnatelju .
4. O žalbi protiv rješenja za izrečenu pedagošku mjeru isključenja iz škole i privremenom udaljavanju odlučuje Ministarstvo

## PODNOŠENJE ŽALBE

### Članak 36.

1. Prigovor i žalba se podnosi pisano u roku od 15 dana od dana primitka upozorenja ili odluke/rješenja o izricanju pedagoške mjere.
2. Prigovor ili žalba se podnose putem tajništva Škole, koje će u primjerenom roku predmet uputiti tijelu nadležnom za odlučivanje.
3. Žalba, na mjeru isključenja odgađa izvršenje rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri.

## RJEŠAVANJE PRIGOVORA I ŽALBE

### **Članak 37.**

1. Ravnatelj je nakon podnošenja prigovora o izrečenim mjerama obvezan provesti postupak i donijeti odluku najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka prigovora.
2. Ravnatelj može izrečenu mjeru na koju je podnesen prigovor potvrditi ili ukinuti.
3. Odluka ravnatelja povodom prigovora je konačna .

## IZVRŠENJE RJEŠENJA

### **Članak 38.**

Izvršno rješenje o pedagoškoj mjeri provodi razrednik u roku od 8 dana od dana izvršnosti Izvršne pedagoške mjere unose se u pedagošku dokumentaciju ( razrednu knjigu i e-maticu ) Odgojno- obrazovni djelatnici ( nastavnici, razrednik, stručni suradnik i ravnatelj ) obvezni su nakon izrečene mjere pratiti uspjeh i ponašanje učenika.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### **Članak 39.**

Izmjene i dopune Statuta su objavljene na oglasnoj ploči škole i mrežnim stranicama škole dana 08.01.2016. a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

Drniš ,08.01.2016.

Klasa :602-03/16-01-334

Ur.broj : 2182/I-12/2-9-16-01

Predsjednica Školskog odbora :  
Anita Tomić dipl.oec.

---